



Overeenkomst Beschermingsbewind

Om tot een succesvolle bewindvoering te komen hebben wij deze overeenkomst opgesteld naast het "Plan van aanpak".

In deze overeenkomst leest u wat de wederzijdse verplichtingen zijn en wat u van ons als bewindvoerder mag verwachten. Ook leest u hierin wat de bewindvoerder van u verwacht.

Nadat we deze overeenkomst samen hebben doorgenomen, wordt deze samen ondertekend. Hierdoor weet u waarop u aangesproken kunt worden en waar u de bewindvoerder op aan kunt spreken.

Wat verwacht de bewindvoerder van u?

- U mag geen nieuwe schulden maken of nieuwe financiële verplichtingen aangaan,
- U geeft volledige openheid van zaken ten aanzien van uw financiële situatie,
- Alle wijzigingen in uw persoonlijke of financiële omstandigheden geeft u direct door inclusief eventuele bewijsstukken,
- Alle post die alsnog bij u binnen komt die betrekking heeft op uw financiën stuurt u minimaal 1x per week door naar de bewindvoerder,
- Een respectvolle omgang tussen u en de bewindvoerder

Wat mag U van de bewindvoerder verwachten?

- U ontvangt maandelijks een overzicht van uw beheerrekening,
- Alle instanties waar u financiële verplichtingen heeft lopen worden aangeschreven met het verzoek alle correspondentie naar de bewindvoerder te sturen,
- Bij voldoende inkomen worden in ieder geval betaald: huur/hypotheek, energiekosten, water, ziektekosten en leefgeld,
- Bij veranderingen in uw financiële situatie zal de bewindvoerder te allen tijde met u overleggen,
- Hulp bij aanvragen voor sociale voorzieningen, toeslagen, kwijtscheldingen, zorgverzekering en de belastingaangifte,
- De bewindvoerder geniet geen voordeel, direct of indirect, uit zijn positie als bewindvoerder anders dan de beloning die hij voor zijn bewindvoerder schap ontvangt,
- De bewindvoerder heeft minimaal maandelijks contact met u, tenzij u aangeeft geen contact te wensen,
- Het klachten reglement is aan u overhandigd en uitgelegd hoe dit werkt,
- De bewindvoerder is bereikbaar op de telefonische spreekuren, verder ten alle tijde per mail. De bewindvoerder reageert binnen 2 werkdagen. gereageerd.

Datum
Naam cliënt

Datum
Naam bewindvoerder

Handtekening

Handtekening